

FACT SHEET #160 March 2020

CLAIMING UNEMPLOYMENT BENEFITS IN MICHIGAN COVID-19 GUIDE

If you become unemployed, you may qualify for unemployment insurance benefits. These benefits are intended to provide temporary income as you seek new employment. To be eligible for unemployment benefits, you must be unemployed and able to, available for, and actively seeking suitable full-time work.

Filing for and Receiving Benefits

A claim for unemployment benefits begins the week it is filed. Therefore, you should file your claim during your first week of unemployment.

There are two ways to file a new claim or re-open an existing claim:

- **FASTEST AND PREFERRED METHOD:** Online – Visit www.michigan.gov/uia and sign into MILogin to access or create an account on the Michigan Web Account Manager (MiWAM).
- Telephone – Call 1-866-500-0017. If you are hearing impaired, TTY service is available at 1-866-366-0004.

Information Needed to File a Claim:

- Your social security card,
- Your state issued driver's license or ID card number or your MARVIN PIN (if you have one),
- The names and addresses of employers you worked for during the past 18 months along with your quarterly gross earnings,
- The last date of employment with each employer,
- Your most recent employer's Federal Employer ID number (FEIN) (especially if you have **not** filed a claim within the last three years or have been employed for less than six months) and Employer Account Number (EAN). Depending on your situation, knowing the account number may speed up the processing of your claim.
- If you are **not** a U.S. citizen or national, you will need your Alien Registration card and the expiration date of your work authorization.

Bi-Weekly Certifications

You must certify your eligibility every two weeks to receive payment. The preferred method of certifying is online, although phone certification is also available.

- Online: Visit www.michigan.gov/uia and sign into MILogin to access your MiWAM account. Your online account is accessible seven days a week, 24 hours a day.
- By Phone: Call MARVIN at 1-866-638-3993, Monday through Saturday, 8:00 a.m. to 7:00 p.m.

Register for Work and Work Search

- **At this time, you are not required to register for work. Your application for benefits will be used to satisfy the work registration requirement when you file your claim.**
- **For those workers indicating in their claim filing that they expect to return to work with the same employer within 120 days, the application for benefits will be used to satisfy the seeking work requirement.**

Two ways to receive benefits, choose either:

- Debit card or
- Direct deposit to your bank account

Need Extra Help - call
United Way 2-1-1

FACT SHEET #160

Page 2

For more information – including a copy of UIA 1901, *Unemployment Benefits in Michigan* and forms, visit our website at www.michigan.gov/uia. If you have a question or problem with your claim, you can submit an inquiry online through your MiWAM account. For in-person assistance, you may visit one of our Local Offices located throughout the state. Find a list of locations at www.michigan.gov/uia.

Employers, direct your questions to the Office of Employer Ombudsman (OEO) through your MiWAM account at www.michigan.gov/uia. If you are hearing impaired, TTY service is available at 1-866-366-0004.

WHAT YOU NEED TO FILE AN UNEMPLOYMENT CLAIM

To file a claim, you must first sign into MIlogin to create or access your MiWAM account at www.michigan.gov/uia.

PERSONAL INFORMATION	
Social Security Number:	
Driver license number or State ID number:	
Mailing address (where you want information about your claim sent):	
County (where you live):	
Telephone number: Email Address:	
How do you want to be paid? Select your benefit payment preference:	Direct Deposit <input type="checkbox"/> Debit Card <input type="checkbox"/> Routing Number: _____ Bank Account: _____
If you are not a citizen or national of the United States, give your Alien Registration Number and the expiration date shown on your alien ID or documents:	
EMPLOYMENT INFORMATION	
Your most recent employer (the one you last worked for) and Federal Employer Identification Number and Employer Account Number:	Name: <u>Kenona Industries, LLC</u> FEIN: <u>82-5283811</u> EAN: <u>N/A</u>
Street Address (use the payroll address if known):	<u>3044 Wilson Dr. NW</u>
City, State and Zip Code:	<u>Grand Rapids, MI 49534</u>
Dates of employment and the amount of money you earned (gross amount, without deductions)	Beginning Date: _____ Ending Date: _____ Gross Earning: _____
Your next recent employer (the one you last worked for) and Federal Employer Identification Number and Employer Account Number:	Name: _____ FEIN: _____ EAN: _____
Street Address (use the payroll address if known):	
City, State and Zip Code:	
Dates of employment and the amount of money you earned (gross amount, without deductions)	Beginning Date: _____ Ending Date: _____ Gross Earning: _____

PARA MAS AYUDA LLAMA A UNITED WAY 2-1-1

KENONA INDUSTRIES LLC

FEIN: 82-5283811

3044 WILSON DR. NW

GRAND RAPIDS, MI 49534

HOJA DE DATOS # 160 Marzo 2020

RECLAMANDO BENEFICIOS POR DESEMPLEO EN LA GUÍA MICHIGAN COVID-19

Si queda desempleado, puede calificar para los beneficios del seguro de desempleo. Estos beneficios están destinados a proporcionar ingresos temporales a medida que busca un nuevo empleo. Para ser elegible para los beneficios de desempleo, debe estar desempleado y ser capaz, estar disponible y buscar activamente un trabajo adecuado a tiempo completo.

Cómo presentar y recibir beneficios Un reclamo de beneficios de desempleo comienza la semana en que se presenta. Por lo tanto, debe presentar su reclamo durante su primera semana de desempleo.

Hay dos formas de presentar un nuevo reclamo o volver a abrir un reclamo existente:

- **MÉTODO MÁS RÁPIDO Y PREFERIDO:** en línea: visite www.michigan.gov/uia e inicie sesión en MILogin para acceder o crear una cuenta en el Administrador de cuentas web de Michigan (MiWAM).
- **Teléfono:** llame al 1-866-500-0017. Si tiene problemas de audición, el servicio TTY está disponible al 1-866-366-0004. Información necesaria para presentar un reclamo: • Su tarjeta de seguro social,
- Su licencia de conducir emitida por el estado o su número de tarjeta de identificación o su PIN MARVIN (si tiene uno),
- Los nombres y direcciones de los empleadores para los que trabajó durante los últimos 18 meses. con sus ganancias brutas trimestrales, • La última fecha de empleo con cada empleador,
- El número de identificación de empleador federal (FEIN) de su empleador más reciente (especialmente si no ha presentado un reclamo en los últimos tres años o ha estado empleado por menos de seis meses) y el número de cuenta del empleador (EAN). Según su situación, conocer el número de cuenta puede acelerar el procesamiento de su reclamo. • Si no es ciudadano o nacional de EE. UU., Necesitará su tarjeta de registro de extranjero y la fecha de vencimiento de su autorización de trabajo.

Certificaciones quincenales Debe certificar su elegibilidad cada dos semanas para recibir el pago. El método preferido de certificación es en línea, aunque la certificación telefónica también está disponible.

• En línea: visite www.michigan.gov/uia e inicie sesión en MILogin para acceder a su cuenta MiWAM. Su cuenta en línea es accesible los siete días de la semana, las 24 horas del día.

• Por teléfono: llame a MARVIN al 1-866-638-3993, de lunes a sábado, de 8:00 a.m. a 7:00 p.m.

Registrarse para trabajar y buscar trabajo • En este momento, no es necesario que se registre para trabajar. Su solicitud de beneficios se utilizará para satisfacer el requisito de registro de trabajo cuando presente su reclamo. • Para aquellos trabajadores que indiquen en su presentación de reclamo que esperan volver a trabajar con el mismo empleador dentro de los 120 días, la solicitud de beneficios se utilizará para satisfacer el requisito de búsqueda de trabajo.

Hay dos formas de recibir beneficios: elija:

- Tarjeta de débito o
- Depósito directo en su cuenta bancaria

HOJA INFORMATIVA # 160 Página 2

Para obtener más información - incluida una copia de UIA 1901, Beneficios de desempleo en Michigan y formularios, visite nuestro sitio web en www.michigan.gov/uia. Si tiene alguna pregunta o problema con su reclamo, puede enviar una consulta o chatear en línea a través de su cuenta MiWAM o llamar al 1-866-500-0017. Los clientes pueden programar una cita para una visita en persona al 1-866-5000017.

Empleadores, dirijan sus preguntas a la Oficina del Ombudsman del Empleador (OEO) a través de su cuenta MiWAM en www.michigan.gov/uia. Si tiene problemas de audición, el servicio TTY está disponible al 1-866-366-0004.

LO QUE NECESITA PARA PRESENTAR UNA RECLAMACIÓN POR DESEMPLEO

Para presentar una reclamación, primero debe iniciar sesión en MiLogin para crear o acceder a su cuenta MiWAM en www.michigan.gov/uia.